

## COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION EXTRAORDINAIRE DU 03/10/2023 :

### ETAIENT PRESENTS :

- Membres de droit :
  - Représentants de la Direction : Monsieur TRANCHANT – Proviseur / Président du CA, Mme GARRIGOU- Provisure adjointe (arrivée à 18h45), Mme VERWAERDE – CPE, Mme BOETTI – Gestionnaire par intérim
  - Représentants des professeurs titulaires : Mme CHARTIER, Mme STEFANELLI, Mme FOTRE, Monsieur RANGHEARD, Mme QUENTIN
  - Représentants du personnel titulaires : Monsieur CHAIGNEAU – Secrétaire d'intendance, Mme LUSINIER – Secrétariat élèves, Monsieur LEGOASTER – Aide laboratoire
  - Représentants des parents d'élèves titulaires : Mme CHAIB – Parent d'élève PEEP, Mme GUILLERM – Parent d'élève PEEP,
  - Représentants des élèves : Sarah OUYED : excusée
  - Représentants de la Région : Mme PORTELLI – Maire et vice Présidente de la région IDF : excusée
  - Représentants de la communauté d'agglomération : Mme BOISSEAU STAL – Adjointe au Maire, Déléguée de l'action sociale, à la solidarité, au handicap, vice Présidente du CDVO : excusée
  - Représentant de la commune : Mme PREVOT – Adjointe au Maire, Déléguée à la culture, au patrimoine, aux jumelages, à l'animation locale et à la santé
- Suppléants :
  - Représentante de la commune : Mme MICOLLI – Adjointe au Maire, Déléguée à la jeunesse, à l'insertion professionnelle, à l'égalité entre les hommes et les femmes,
  - Représentante des Professeurs : Mme LAMPERTI
  - Représentantes des parents d'élèves : Mme LORQUIN DE PARIS (FCPE), Mme LACOMBE (FCPE)

*Le quorum étant atteint avec 17 membres votants, le Président ouvre la séance à 18h15.*

❖ Désignation du secrétariat de séance : par roulement, le secrétariat incombant cette fois aux représentants des parents d'élèves, Mme LACOMBE propose d'être secrétaire de séance.

### 1. ADOPTION DU COMPTE RENDU DU CA DU 26/06/2023 :

Compte rendu rédigé par Monsieur PACE. Aucune remarque.  
*Compte rendu adopté à l'unanimité – 17 votes pour*

### 2. VOYAGES SCOLAIRES ANNEE 2023/2024 :

#### Londres :

Voyage facultatif, Du 13 au 16 décembre 2023 (soit 3 jours)

Classe concernée 1<sup>ère</sup> 8 STMG.

Nombre d'élèves : 35 / Nombre d'accompagnateurs : 3

Coût par participant : 281,63€

*Projet adopté à l'unanimité - 17 votes pour*

#### **Ecosse :**

Voyage facultatif, Du 01 au 07 mai 2024 (soit 7 jours dont 4 sur le temps scolaire)

Classes/Niveau concernés : priorité aux élèves de secondes et Terminales section euro, possibilité d'ouverture aux élèves de 1ères – tirage au sort.

Nombre d'élèves : 66 / Nombre d'accompagnateurs : 5

Coût par participant : 577€

*Projet adopté à l'unanimité – 17 votes pour*

*Arrivée de Mme GARRIGOU à 18h45 – portant le nombre de votants à 18*

#### **3. SORTIE OPERA DE VERSAILLES :**

Sortie facultative, le 10/03/2024 (dimanche)

Classe concernée : Terminale euro

Trajet organisé et pris en charge par les élèves

Nombre de participants : 35 élèves + 4 accompagnateurs

*Projet adopté à 16 votes pour, 2 contre – le coût de la sortie, qui ne peut être financé par le PASS culture et le fait que la Direction de l'Opéra exige la présence de 4 accompagnateurs pour 35 élèves alors même que le tarif est un « tarif public » - ce qui implique que les élèves pourraient s'y rendre seuls sont critiqués.*

#### **4. CONVENTION SECTION EURO ET OPTIONS :**

Présentation de la convention signée le 19/09/2023 entre le Lycée Jacques Prévert et le Lycée Louis JOUVET qui a pour objet de définir le partenariat entre les deux Lycées pour mutualiser des cours de section européenne et d'options

Convention votée à l'unanimité - 18 votes pour

#### **5. INFORMATIONS :**

**Calendrier prévisionnel 2023/2024 :** réunion parents/professeurs pour les classes de Seconde fixée avant les vacances de la Toussaint car il s'agit de nouveaux élèves et qu'il est important de réagir au plus vite en cas de difficultés.

**Plan de remplacement de courte durée :** un état des lieux sera fait deux fois par an.

Lettre ouverte d'un collectif de Professeurs afin d'informer et alerter sur les effets néfastes de ce plan.

**Point sur les effectifs enseignants :** Il manque 1 Professeur en Economie/Gestion

#### **6. QUESTIONS DIVERSES :**


**Travaux :** Monsieur TRANCHANT a réitéré la demande de travaux auprès des services de la Région. Une demande de travaux est en cours concernant une fuite de gaz souterraine aux abords du Lycée. Conséquence : les repas sont cuits exclusivement au four. Les conditions de travail se sont dégradées d'année en année malgré l'annonce de travaux depuis très longtemps.

**Restauration scolaire :** Il est observé une évolution positive du flux lors des deux services. Le temps d'attente maximum est passé de 40 minutes en début d'année à 30 minutes actuellement.

**Associations de parents d'élèves :** L'élection des représentants de parents d'élèves aura lieu en ligne. Il sera mis à disposition un poste informatique au sein du Lycée. L'information sera diffusée aux parents par mail, via PRONOTE – pas de diffusion par SMS compte tenu du coût onéreux de ce mode de communication.

La liste des adresses email des parents du Lycée sera très prochainement communiquée aux associations de parents d'élèves.

La secrétaire de séance  
S. LACOMBE



Le Président du Conseil d'Administration  
E. TRANCHANT

